

---

# Universalmuseum Joanneum

## Personalentwicklung

Das Universalmuseum Joanneum ist mit 4,9 Millionen Sammlungsobjekten und rund 600 ständigen Mitarbeiter\*innen die wichtigste wissenschaftlich-kulturelle Institution des Landes Steiermark und das größte Universalmuseum Mitteleuropas.

Zum Konzern der Universalmuseum Joanneum GmbH gehören die Kunsthaus Graz GmbH, die Service-Gesellschaft der Universalmuseum Joanneum GmbH (Gastronomie im Österreichischen Freilichtmuseum Stübing), die Steirischer Landestiergarten GmbH (Tierwelt Herberstein) sowie die Simbawelt Shop & Gastronomiebetrieb GmbH (Shop und Gastronomie in der Tierwelt Herberstein).

In der Abteilung Interne Dienste verstärken wir nun unser Team und besetzen zum ehestmöglichen Eintritt und im Gesamtausmaß von 20 Stunden pro Woche folgende Position:

## Junior-Controller\*in

In dieser Funktion unterstützen Sie den Leiter des Referats Rechnungswesen & Controlling bei den klassischen Controlling-Tätigkeiten (Kostenrechnung, Budgetierung, Reporting), bei der Förderverwaltung sowie beim Konzern-Abschluss.

Die Stellenausschreibung richtet sich vor allem an Personen, die ein Studium oder eine vergleichbare Ausbildung mit den Schwerpunkten Rechnungswesen und Controlling abgeschlossen haben oder gerade absolvieren und sich im Bereich Kulturmanagement vertiefen wollen.

### Ihre Aufgaben sind:

- Monatliche Kontrolle der Kostenrechnung
- Mitarbeit bei der Erstellung des Jahresbudgets
- Erstellung der monatlichen Reports (auf Basis einer Balanced Scorecard) und Unterstützung der Führungskräfte bei der laufenden Budgetkontrolle
- Administration der Förderungen und Korrespondenz mit den Förderstellen
- Laufende Verrechnungen zwischen den Konzern-Unternehmen
- Mitarbeit bei der Erstellung des Konzern-Jahresabschlusses

### Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene oder laufende kaufmännische Ausbildung mit den Schwerpunkten Rechnungswesen und Controlling
- Weiterführende Kenntnisse in Bilanzierung und Konzernkonsolidierung sind wünschenswert
- Anwendungskennntnisse in Buchhaltungsprogrammen (bevorzugt BMD)
- Gute Anwendungskennntnisse in MS Excel
- Sehr gutes Zahlenverständnis
- Fähigkeit, strukturiert zu denken und Zusammenhänge zu erkennen
- Kommunikationsfähigkeit, Freundlichkeit und Teamfähigkeit
- Serviceorientierter Umgang
- Hohes Maß an Vertrauenswürdigkeit und Zuverlässigkeit

---

# Universalmuseum Joanneum

## Das bieten wir Ihnen:

- Eine detaillierte Einschulung in die Systeme und Abläufe der Universalmuseum Joanneum GmbH und darauf aufbauend profunde Kenntnisse im Kulturmanagement
- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe, bei der Sie Ihre wertvollen Kenntnisse einsetzen und entwickeln können
- Ein breit gefächertes Schulungs- und Fortbildungsangebot
- Flexible Arbeitszeit und Möglichkeit zum Homeoffice nach Vereinbarung
- Eine bezahlte Mittagspause von 30 Minuten täglich (bei mindestens 6 Stunden Arbeitszeit pro Tag)
- Zahlreiche Mitarbeiter\*innen-Vergünstigungen und -Rabatte
- Bezahlte arbeitsfreie Tage zusätzlich zum Jahresurlaub (24.12., 31.12., Karfreitag, Teilnahme am Stiftungstag zur Gründung des Universalmuseums Joanneum, Bildungs- bzw. Sozialtag für Weiter- und Teambildung)

Als Gesellschaft des Landes Steiermark bieten wir Ihnen ein hohes Maß an Sicherheit und Stabilität. Abhängig von Ihrem Ausbildungsstatus und Ihren anrechenbaren Vordienstzeiten ist diese Stelle entsprechend unserer Gehaltsordnung mit mindestens € 2.506,00 brutto pro Monat bis € 3.307,00 brutto pro Monat (14 x p. a.) auf Basis einer Vollzeitbeschäftigung dotiert.

Wenn Sie Freude an diesem vielfältigen Arbeitsumfeld und Interesse an einer langfristigen Zusammenarbeit haben, dann lassen Sie uns gerne Ihre Bewerbungsunterlagen inklusive Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen über unser [Online-Bewerbungsportal](#) zukommen.

## Wir freuen uns auf Sie!

Universalmuseum Joanneum | Personalentwicklung

Brigitta Wagner-Ginzinger, MBA

☎ +43(0)664/8017-9701

[www.museum-joanneum.at/jobs](http://www.museum-joanneum.at/jobs)